СОЮЗ «МОСКОВСКАЯ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА»
Фактический адрес: ул. Петровка, д.15, стр.1, Москва, 107031
Юридический адрес: ул. Шарикоподшипниковская, д. 38, стр. 1, Москва, 115088
тел.: (495) 276-12-19, e-mail: mostpp@mostpp.ru, www.mostpp.ru
ОКПО 40354311, ОГРН 1037739268270, ИНН/КПП 7710104913/772301001

УТВЕРЖДЕНО
Аккредитационным советом Московской ТПП, МТПП
(протокол от 31 августа 2023 г. №10)

Председатель
В.М. Платонов

Итоговый отчет
о профессионально-общественной аккредитации
по образовательной программе

уровень профессионального образования	среднее профессиональное образование
название (наименование) образовательной программы	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
вид образовательной программы *(ОПОП, ППО, ДПП)*	основная образовательная программа
направление подготовки *(название, код)*	38.00.00 Экономика и управление
полное наименование образовательной организации	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Колледж многоуровневого профессионального образования

от аккредитующей организации Союз «Московская торгово-промышленная палата»

Кратка справка

История

В декабре 2008 г., путем реорганизации трех структурных подразделений Академии (колледжей — Московский автомобилестроительный; Московская инженерная школа метрологии и качества; Московский экономико-энергетический колледж) было создано структурное подразделение Академии народного хозяйства при Президенте РФ — «Колледж многоуровневого профессионального образования» (КМПО).

Руководство

Шабалина Татьяна Юрьевна, Директор КМПО РАНХиГС

Краткие сведения

КМПО является структурным подразделением РАНХиГС. Это показатель финансовой стабильности, постоянного развития и укрепления учебной, информационной и материально-технической базы, совершенствования образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения и передового педагогического мастерства.

Одно из конкурентных преимуществ Колледжа – практико-ориентированная направленность обучения.

В Колледже прекрасная учебная и материальная база – 84 учебных аудитории, 5 компьютерных классов, 4 мастерских, 15 лабораторий, спортивный комплекс, библиотека с фондом литературы более 100 тыс. экземпляров, актовый зал, столовая, студенческий буфет, медицинский кабинет.

В Колледже регулярно действуют кружки технического мастерства, секции футбола, волейбола, баскетбола, силовой подготовки, борьбы, настольного тенниса, создающие условия для самореализации студентов в сфере физической культуры и спорта. Сборные команды колледжа принимают участие в городских турнирах и спартакиадах.

В Колледже имеется студенческое общежитие для льготных категорий.

Основания проведения профессионально-общественной аккредитации

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 96);

- Профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер» (Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 (ред. от 01.09.2022);

- Положение Союза «Московская торгово-промышленная палата» «О проведении профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ» от 25.01.2023г. (далее – Положение о ПОА МТПП);

- Заявление От Колледжа многоуровневого профессионального образования ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» №233 от 02.05.2023 г.;

- Договор с образовательной организацией №315-09/23 от 29.05.2023г.

Предмет профессионально-общественной аккредитации

Информация об образовательной организации:

Полное наименование образовательной организации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Колледж многоуровневого профессионального образования
Лицензия
Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 07 декабря 2018г. № 2787
Код и наименование образовательной программы:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Наименование и реквизиты профессионального стандарта (профессиональных стандартов, далее – ПС), а также других нормативных правовых актов, с учетом которых разрабатывалась образовательная программа:
Приказ Минтруда России от 21.02.2019 N 103н «Об утверждении профессионального стандарта 08.002 «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 N 54154)
Форма обучения по данной программе:
очная, заочная
Срок и уровень (базовый, углубленный) освоения программы:
на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев (очная форма обучения) на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев (очная форма обучения) на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев (заочная форма обучения)
Сведения о квалификации:
Бухгалтер
Уровень квалификации:
5 уровень

Цель проведения профессионально-общественной аккредитации

Повышение качества образовательной программы на основе анализа соответствия уровня качества подготовки выпускников, освоивших образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

Процедура проведения профессионально-общественной аккредитации

Профессионально-общественная аккредитация (далее – ПОА) была проведена с участием экспертов экспертной комиссии Союза «Московская торгово-промышленная палата» (Приказ от 28.07.2023 № 180):

Экспертная комиссия:

Руководитель:	**Евтушенко Галина Алексеевна**, *руководитель Управления реализации программ и проектов МТПП*; эксперт ПОА образовательных программ;
Эксперт:	**Волжанкина Мария Александровна**, *заместитель руководителя Управления реализации программ и проектов МТПП;* эксперт ПОА образовательных программ;
Эксперт:	**Фоломейкина Галина Васильевна**, *генеральный директор НП «Международная академия профессиональных бухгалтеров»;* эксперт (область аккредитационной экспертизы 38.00.00 «Экономика и управление»).

Этапы профессионально-общественной аккредитации и их содержание:

№	Мероприятия	Срок
1.	Проведение самооценки, представление отчета по самообследованию и документации в Аккредитующую организацию – Московскую ТПП, МТПП	с 30.05.2023 по 30.06.2023
2.	Анализ результатов самооценки (документарная проверка), формирование состава экспертной комиссии	с 30.06.2023 по 28.07.2023
3.	Проведение выездной проверки в согласованный срок	с 01.08.2023 по 11.08.2023
4.	Подготовка сводного экспертного заключения и итогового отчета	с 14.08.2023 по 21.08.2023
5.	Подготовка и проведение заседания Аккредитационного совета	с 22.08.2023 по 31.08.2023

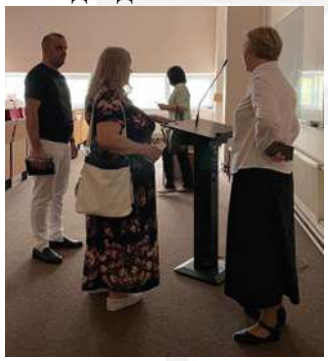
1. Самообследование образовательной организации аккредитуемой образовательной программы.
   Образовательная организация провела самообследование аккредитуемой образовательной программы за последние 5 лет согласно Положению о ПОА МТПП и подготовила отчет по самообследованию образовательной программы. Образовательная организация представила детальный анализ того, насколько аккредитуемая образовательная программа удовлетворяет требованиям критериев профессионально-общественной аккредитации, а также предоставила подтверждающие документы.

2. Аккредитационная экспертиза.
   2.1. Документарная проверка.
   Экспертами экспертной комиссии был исследован отчет по самообследованию образовательной организации. При проведении документарной проверки эксперты экспертной комиссии также использовали:
   - информацию из открытых источников: www.ranepa.ru, www.kmpo.ranepa.ru, www.rosmintrud.ru, www.nok-nark.ru , www.asprof.ru;
   - предоставленные документы (копии), материалы.
   На основании этого исследования была определена целесообразность проведения дополнительного анкетирования обучающихся, выпускников, преподавателей, представителей социальных партнеров, работодателей.

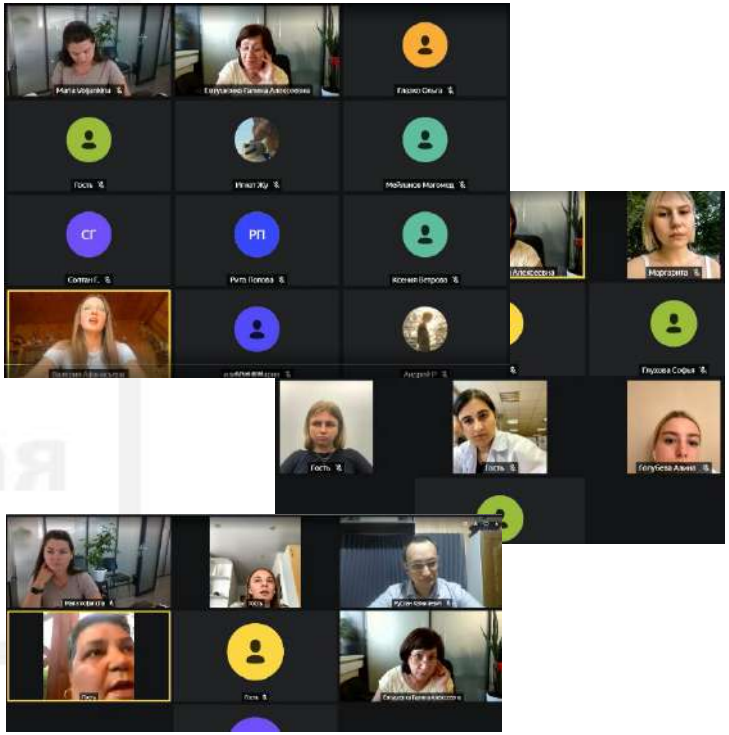
   2.2. Выездная проверка.

   Экспертами экспертной комиссии в ходе выездной проверки в Колледж в очном формате было проведено исследование по следующему плану:

Время	План работы экспертной комиссии	Участники
10.15-10.30	Вступительная часть: Встреча членов экспертной комиссии с руководством, представителями образовательной организации 	<u>Состав экспертной комиссии:</u> — Евтушенко Галина Алексеевна, руководитель Управления реализации программ и проектов МТПП; эксперт ПОА образовательных программ – руководитель экспертной группы; — Волжанкина Мария Александровна, заместитель руководителя Управления реализации программ и проектов МТПП – эксперт ПОА образовательных программ; — Фоломейкина Галина Васильевна, генеральный директор НП «Международная академия профессиональных бухгалтеров» - эксперт (область аккредитационной экспертизы 38.00.00 «Экономика и управление»). <u>Представители ОО:</u> — Шабалина Татьяна Юрьевна, директор КМПО РАНХиГС; — Гасанов Солтан Фахратдинович, заместитель Директора КМПО РАНХиГС.
11.15-11.30	Презентация программы «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	Докладчик от ОО — Гасанов Солтан Фахратдинович, заместитель Директора КМПО РАНХиГС.
11.30-12.00	Обсуждение образовательной программы «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» с целью оценки ее соответствия установленным критериям	Эксперты экспертной комиссии и представители КМПО РАНХиГС
12.00 – 13.00	Профильная экскурсия по Колледжу	Эксперты экспертной комиссии и представители КМПО РАНХиГС

Время	План работы экспертной комиссии	Участники
13.00 – 13.30	Подведение итогов 	От Аккредитующей организации: — Евтушенко Галина Алексеевна, руководитель Управления реализации программ и проектов МТПП; эксперт ПОА образовательных программ – руководитель экспертной группы; — Волжанкина Мария Александровна, заместитель руководителя Управления реализации программ и проектов МТПП – эксперт ПОА образовательных программ; — Фоломейкина Галина Васильевна, генеральный директор НП «Международная академия профессиональных бухгалтеров» - эксперт (область аккредитационной экспертизы 38.00.00 «Экономика и управление»). От ОО: — Шабалина Татьяна Юрьевна, директор КМПО РАНХиГС; — Гасанов Солтан Фахратдинович, заместитель Директора КМПО РАНХиГС.

Экспертами было проведено интервьюирование следующих обучающихся и выпускников в очном и заочном форматах:
13 студентов 2-4 курсов, *2 выпускника 2023 года выпуска:* *Кокорева М.Е.,* *Полетаева А.В.*
Экспертами было проведено интервьюирование следующих преподавателей профильных дисциплин (модулей):
Мукасеев Руслан Камилевич, *Карлина Марина Михайловна, преподаватель высшей категории,* *Сидорова Елена Васильевна, преподаватель высшей категории,* *Махова Римма Викторовна, к.э.н., преподаватель высшей категории.*



Экспертами было проведено интервьюирование следующих работодателей в очном формате:
ООО "КАБ-ЮСТ", Семенова Екатерина, руководитель департамента кадрового учёта.

2.3. Заполнение индивидуальных экспертных листов, подготовка экспертного заключения и итогового отчета.

По результатам аккредитационной экспертизы на основании индивидуальных экспертных листов и предложений от экспертов руководитель экспертной комиссии заполнил сводное экспертное заключение и подготовил итоговый отчет.

3. Принятие решения о профессионально-общественной аккредитации Аккредитационным советом.

На основании итогов аккредитационной экспертизы, проведенной экспертами экспертной комиссии, было принято решение о профессионально-общественной аккредитации Аккредитационным советом:

См. страницу 43 Отчета «Выдать Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы сроком на 4 года» (№056/23 от 31.08.2023г.)

Результаты профессионально-общественной аккредитации

При проведении аккредитационной экспертизы и для подготовки отчетных документов экспертная комиссия пользовалась следующими методами исследования:

- наблюдение;
- интервьюирование;
- анкетирование;
- опрос;
- собеседование;
- фотографирование;
- измерение;
- сравнение;
- анализ;
- моделирование.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ ЗНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утверждена
Ученым советом РАНХиГС
Протокол № 2
от «21» марта 2023г.

Директор КМПО РАНХиГС
_____Шабалова Т.Ю.___
(Ф.И.О.)
_____
(подпись)
от «21» марта 2023г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Организация разработчик: ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Колледж многоуровневого профессионального образования (КМПО РАНХиГС)

Москва 2023 г.

Итоговое количество баллов: 71

Данные методы исследования позволили экспертной комиссии сделать вывод о том, что представленная образовательная программа *соответствует* заявленному качеству подготовки специалистов требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля по установленным критериям оценки.

Также экспертная комиссия выявила сильные стороны программы и разработала рекомендации по совершенствованию качества заявленной образовательной программы.

КОЛЛЕДЖ ПРЕЗИДЕНТСКОЙ АКАДЕМИИ
РАНХИГС ОБРАЗОВАНИЕ

Соответствие аккредитуемой образовательной программы требованиям по установленным критериям оценки

Процедура независимой оценки квалификаций (НОК) по специальности «Бухгалтер» 5-го уровня квалификации проводится на базе Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка (СПКФР). НОК предусмотрена федеральным законом от 03.07.2016 года № 238 ФЗ «О независимой оценке квалификаций».

Результаты прохождения выпускниками образовательной программы независимой процедуры оценки уровня качества их подготовки

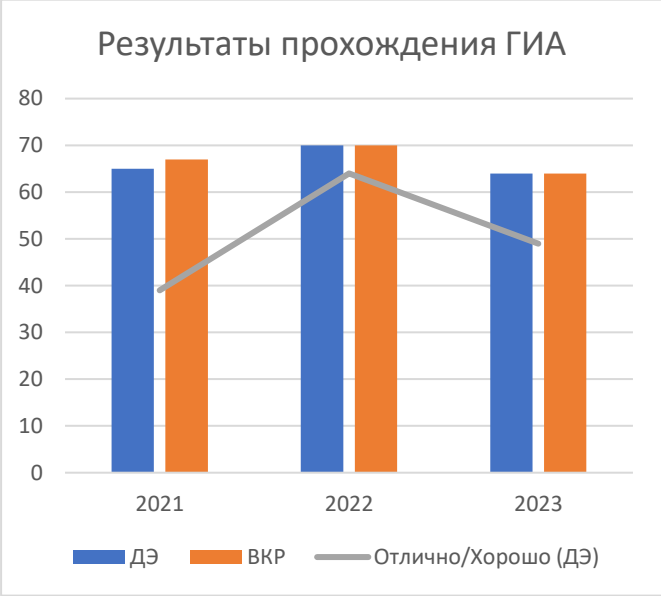
Выпускники образовательной программы «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» за последние 5 лет не проходили независимую оценку квалификаций.

Результаты государственной итоговой аттестации

В течение последних 3-х лет, с 2021 по 2023 годы, 203 выпускника прошли квалификационный экзамен и получили свидетельства о должности служащего «Кассир». Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Для проведения квалификационного экзамена создается комиссия, которую возглавляет председатель из числа работодателей.

Сведения о получивших свидетельства о профессии рабочего, должности служащего:

Год	Кол-во студентов, сдавших квалификационный экзамен и получивших свидетельства	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
2020	67	23369 Кассир
2021	70	
2022	64	

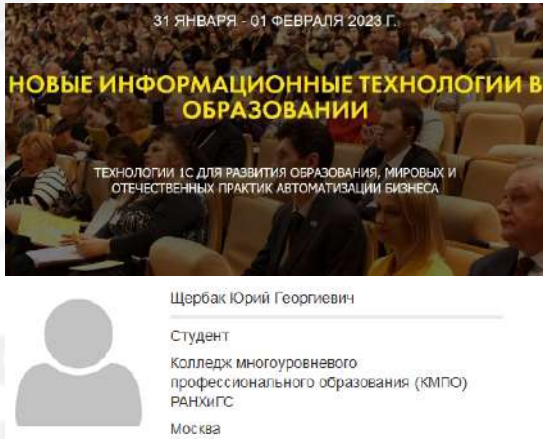


Выпускники прошли НОК в формате демонстрационного экзамена (ДЭ) в 2021-2023 годах. Сегодня ДЭ является обязательным для всех выпускников КМПО. Согласно Положению о проведении ГИА по образовательным программам СПО в РАНХиГС от 05.06.2020г. ДЭ предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения студентами практических задач профессиональной деятельности.

Практическое применение выпускных квалификационных работ в профильных организациях
7 из 64 дипломных работ (11%) имеют положительные отзывы работодателей. Выработанные выпускниками предложения и решения представляют практическую значимость: предложения по оптимизации дебиторской и кредиторской задолженности, рекомендации по совершенствованию учета и контроля по НДС, пути повышения финансовой устойчивости и платежеспособности организации и др.

Победители олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научных конференций

2020	2021-2022	2022	2023
Участие во II Межрегиональной научно-практической студенческой конференции «Современная экономика: актуальные вопросы, достижения и инновации»	Победа на X Открытом чемпионате профессионального мастерства города Москвы «Московская мастерская» по стандартам WorldSkills Russia по компетенции «Бухгалтерский учет» (3 место)	Участники Всероссийского конкурса «Лучший бухгалтер России – 2022» в номинациях: «Лучший бухгалтер коммерческой организации», «Лучший налоговый консультант» и «Лучший студент-бухгалтер»	Победа на Чемпионате профессионального мастерства города Москвы «Московские мастера» по компетенции «Бухгалтерский учет» (2 место)

2023 Участие в Весеннем всероссийском онлайн-хакатоне	2023 Победитель и участники VIII Всероссийской студенческой Актионады по направлению «Бухгалтерия» (первый этап – победа и участие, второй этап - участие)	2023 Участие в Двадцать третьей международной научно-практической конференции «Новые информационные те хнологии в обра зовании»	2023 Участие в Региональной олимпиаде «ФИНСТАР ПРО» по направлению «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
			

Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам, требованиям рынков труда и соответствие учебных планов, рабочих программ, оценочных процедур данным результатам

Образовательная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Бухгалтер» (Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 № 54154)

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ВД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.01 Учебная практика
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.01 Учебная практика
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.01 Учебная практика
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
	УП.01.01 Учебная практика

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ВД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации: ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.3.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.1 – Запланированные компетенции (Карта компетенций образовательной программы)

А/01.5 – Трудовые функции (ПС)

ПМ.01 Цветовая группа для профессиональных модулей/дисциплин

УП.03\ПП.03 Цветовая группа для учебных, производственных и/или других практик

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/01.5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	УП.02.01 Учебная практика
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/03.5 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ВД.3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01 Учебная практика
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01 Учебная практика
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01 Учебная практика
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	УП.03.01 Учебная практика
	ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.1 – Запланированные компетенции (Карта компетенций образовательной программы)

А/01.5 – Трудовые функции (ПС)

ПМ.01 Цветовая группа для профессиональных модулей/дисциплин

УП.03\ПП.03 Цветовая группа для учебных, производственных и/или других практ

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
ВД.4 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.1 – Запланированные компетенции (Карта компетенций образовательной программы)

А/01.5 – Трудовые функции (ПС)

ПМ.01 Цветовая группа для профессиональных модулей/дисциплин

УП.03\ПП.03 Цветовая группа для учебных, производственных и/или других практ

ПС: «Бухгалтер», А. Ведение бухгалтерского учета	А/02.5 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.а	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	УП.04.01 Учебная практика
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Соответствие планируемых результатов, сформулированных в учебном плане образовательной программы, профессиональному стандарту

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"
Колледж многоуровневого профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 8 от 15.03.22

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Проректор Академии _____ Пивоваров М.Н.

20__ г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический профиль

Индекс	Наименование	Компетенции	Требования к образованию
08	ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА		
08.002	БУХГАЛТЕР	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5; ПК 4.6; ПК 4.7	
А	Ведение бухгалтерского учета	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5; ПК 4.6; ПК 4.7	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или Среднее профессиональное образование (непрофильное) - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки
А/01.5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7	
А/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 4.5; ПК 4.6; ПК 4.7	
А/03.5	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4	

Вид деятельности:

ВД 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы, ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы, ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ВД 2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации: ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета, ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения, ПК 2.3.Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации, ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации, ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;
ВД 3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям, ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям,
ВД 4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности: ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки, ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки, ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана, ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков, ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В ходе аккредитационной экспертизы данное сопряжение было переформатировано по профессиональным модулям и дисциплинам и рекомендуется включить его в описание и иные элементы образовательной программы.

Соответствие материально–технических ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник

Колледж на 100% обеспечен оборудованием, достаточным для достижения результатов программы в соответствии с современными требованиями технологического развития по профилю образовательной программы:

1) Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности

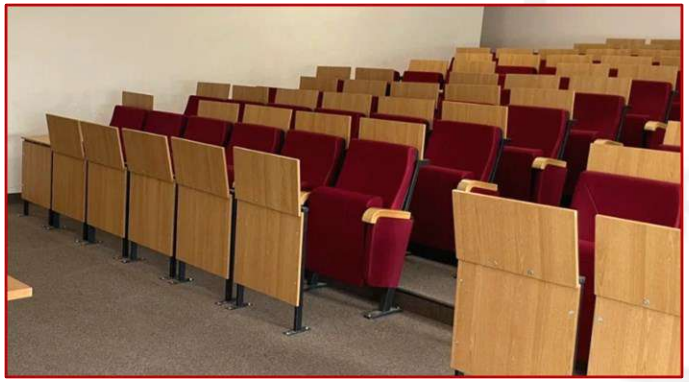
2) Лаборатория документационного обеспечения управления

3) Мастерская Учебная бухгалтерия

3) Учебные аудитории,

аудитории для семинарских занятий,

аудитории для проведения лекториев.



4) Доступное программное обеспечение по профилю программы:

1С: Предприятие 8, 1С: Бухгалтерия 8 Консультант+ Гарант

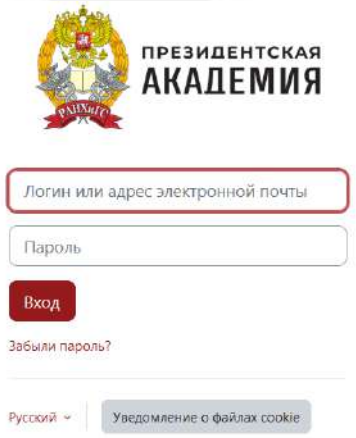
5) Заключен долгосрочный договор об организации практики и практической подготовки обучающихся с ООО «Россети».

Широкое применение имеет практика заключения Колледжем индивидуальных договоров с более, чем 15 организациями (ООО «Аудит Картель», АО «СМ-900», ООО «ВБО КОНСАЛТ», ООО «БЦ Сокольники», ООО «БК «Конфиденс Код», ООО «ГлобалТрейдингГрупп», ООО «ЮРВИСТА», ООО «Аудит Финанс», ООО «БУХАУТСОРСИНГ», ООО «АИП», ООО «Шнайдер Груп», ООО «СЦПП-2000», ООО «АЖИО», АО «Завод ИСКОЖ», ООО «АФК», ООО «СК Капитал Групп», ООО «Шнайдер Груп» и др.).

Предприятия представляют разные отрасли, в том числе и компании, оказывающие бухгалтерские и аудиторские услуги (25% от общего числа). Выбор предприятий предлагается колледжем, также обучающиеся могут выбрать место прохождения практики самостоятельно.

Соответствие информационно-коммуникационных и учебно-методических ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник

При реализации образовательной программы используются собственные учебно-методические материалы по отдельным элементам программы:
методические рекомендации по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы;
методические материалы по выполнению самостоятельной, курсовой работы, индивидуальных проектов обучающихся по дисциплинам (модулям).



Утверждаю
Методические рекомендации
по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
СОГЛАСОВАНО
Москва 2022 г.
УТВЕРЖДАЮ
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по выполнению самостоятельной, курсовой работы, индивидуальных проектов, обучающихся по дисциплинам (модулям) в составе программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
СОГЛАСОВАНО
Москва, 2022 г.

Все учебно-методические материалы размещаются на доступном для всех студентов портале колледжа: https://lms.ranepa.ru/

Студентам также доступны:

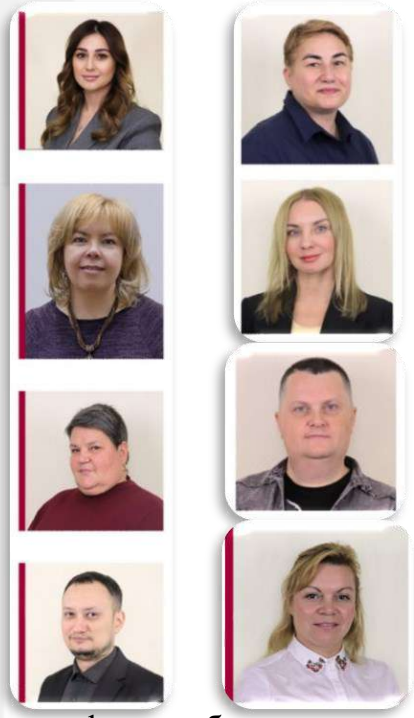
Информационно-справочная программа «Консультант»,
Информационно-справочная программа «Гарант»,
Электронно-библиотечная система BOOK.ru,
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM,
Электронно-библиотечная система IPRsmart,
Образовательная платформа Юрайт,
Электронно-библиотечная система ibooks.ru,
Электронно-библиотечная система «Лань»,
База данных East View,
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»» и др.

Образовательная программа согласована АО «АИП».

Соответствие кадровых ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник

19 человек

Реализацию общепрофессионального и профессионального циклов образовательной программы обеспечивают 19 преподавателей.



Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

71%

100% педагогических работников, занятых в преподавании профильных дисциплин (модулей) образовательной программы, имеют соответствующее образование.

71% педагогических работников, занятых в преподавании профильных дисциплин (модулей) образовательной программы, имеют практический опыт деятельности в профильных организациях не менее 2 лет (5 из 7 преподавателей).

68%
(ОП+ПМ)

80%
(ПК)

Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю образовательной программы в течение последних 3-х лет, составляет 68% (13 преподавателей из 19 общепрофессионального и профессионального цикла).

12 преподавателей из 15 по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции прошли повышение квалификации (в т.ч. в форме стажировки) в течение последних 3-х лет по профилю образовательной программы – 80%.

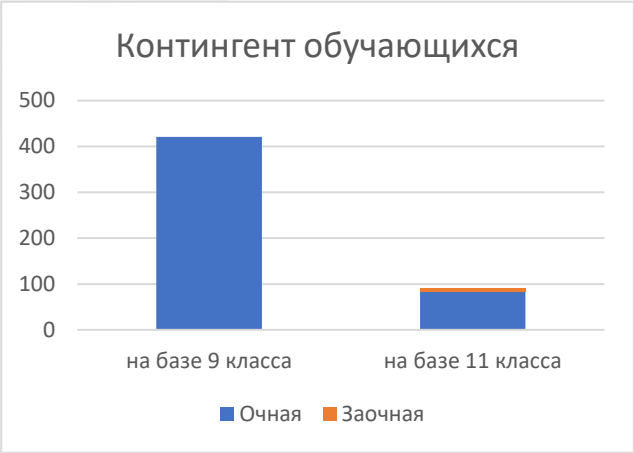
В колледже действует Центр развития педагогических компетенций.

Предусмотрены и внедрены меры финансового поощрения.

Наличие спроса на профессиональную образовательную программу и востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями

Всего по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» обучается 382 чел., из них:

- на базе основного общего образования – 331 чел.,
- на базе среднего общего образования – 51 чел.

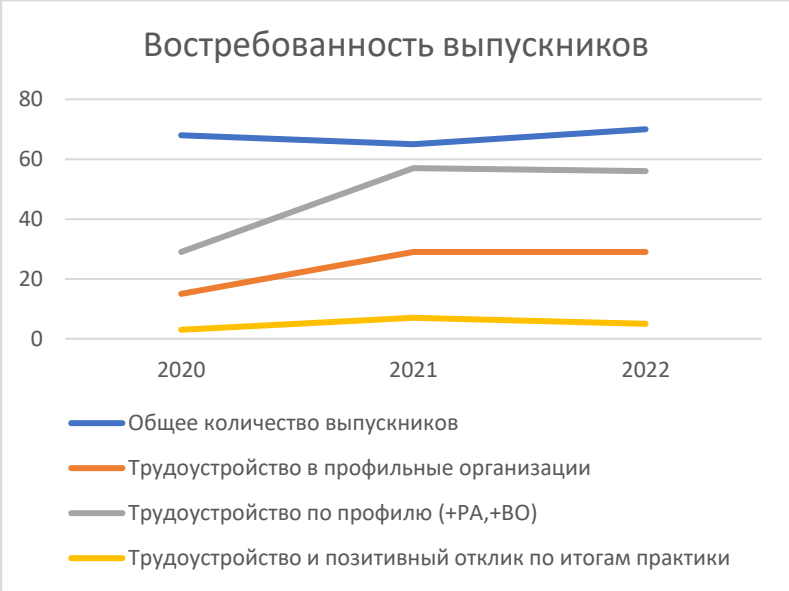


Слушателей, поступивших по целевому приему по договорам с профильными организациями (работодателями), в КМПО РАНХиГС нет.

На основании данных по трудоустройству в течение года после окончания колледжа в среднем трудоустраивается в профильные организации 36% выпускников:
2020 год – 15 чел. из 68 чел. = 22%
2021 год – 29 чел. из 65 чел. = 45%
2022 год – 29 чел. из 70 чел.= 41%

Трудоустройство выпускников в профильные организации: 36%
в течение года после окончания колледжа

Средний процент выпускников, трудоустроившихся по профилю по итогам 3-х последних лет, составляет 70 % (учтены призванные в ряды РА и продолжившие профильное обучение):
2020 год – 43%
2021 год – 88%
2022 год – 80%
} 70%



Получили позитивный отклик и работают по итогам практики за последние 3 года 7,4% выпускников.

В КМПО РАНХиГС сформирован Центр профессионального самоопределения и содействия трудоустройству выпускников. Основной целью деятельности Центра является содействие в профессиональном самоопределении и трудоустройстве обучающихся и выпускников Колледжа.

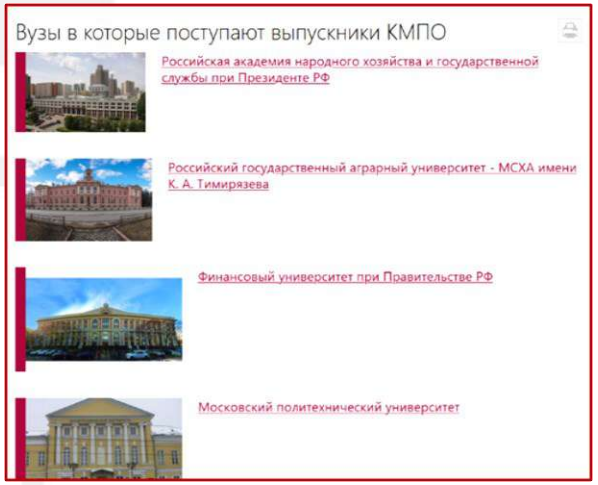
Основные задачи Центра:

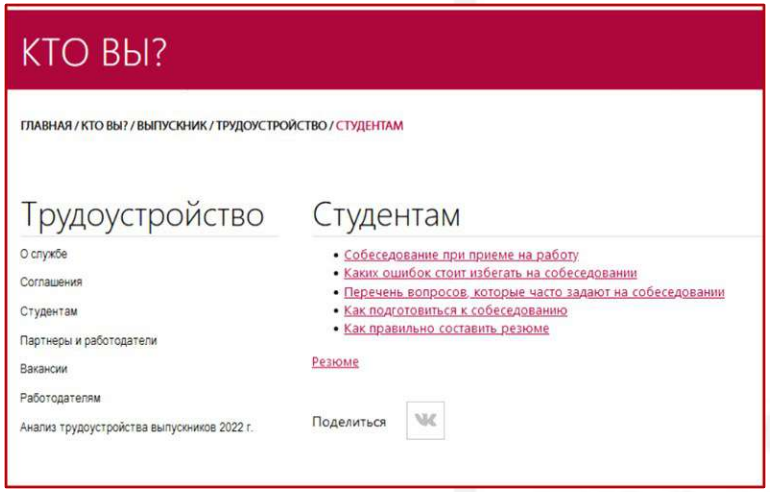
- оказание содействия в поиске временной занятости обучающихся и трудоустройстве выпускников Колледжа;
- формирование компетенций обучающихся, необходимых для планирования и развития своей карьеры;
- информирование о вакансиях, предлагаемых организациями и кадровыми агентствами;
- развитие всестороннего сотрудничества и укрепления связей с работодателями, организациями-партнерами, вовлеченными в деятельность по развитию карьерных навыков у обучающихся и выпускников Колледжа.

Одними из основных функций Центра являются:

- расширение социального партнерства с организациями и предприятиями: заключение договоров о сотрудничестве; привлечение работодателей к разработке и реализации профессиональных образовательных программ, участию в квалификационных экзаменах;
- проведение мониторинговых исследований рынка труда;
- обмен информации о спросе и предложении на рынке труда с органами по труду и занятости населения;
- участие в программах и проектах городского уровня, ориентированных на содействие занятости студентов и трудоустройства выпускников Колледжа;
- проведение профориентационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций потенциальных работодателей, мастер-классов, тренингов);
- подготовка предложений, планирование и организация мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников;
- психологическая поддержка студентов и выпускников, в том числе проведение бесед, тренингов по вопросам адаптации в трудовом коллективе и к профессиональной деятельности;

- проведение консультаций со студентами о правовых аспектах трудоустройства, трудовой деятельности, об имеющихся возможностях по трудоустройству;
- проведение профессиональных тестирований, диагностик студентов;
- проведение тренингов и консультаций для студентов и выпускников по навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;
- оказание содействия выпускникам Колледжа, не имеющим работы, в подготовке резюме;
- создание банка данных потенциальных работодателей, партнеров ВУЗов;
- проведение тематических мероприятий, конференций, круглых столов;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройства молодежи.





Подтвержденное участие работодателей в формировании и реализации образовательной программы

Участие работодателей в формировании и реализации рабочих программ предметов, дисциплин (модулей), курсов	Наименование рабочих программ предметов, дисциплин (модулей), курсов, определяющих профиль образовательной программы				
	ПМ.01 *Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации*	*ПМ.02* *Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации*	*ПМ.03* *Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетн ыми фондами*	*ПМ.04* *Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности*	*ПМ.05* *Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*
Разработка *(внесение предложений, участие в рабочей группе и пр.)*	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*
Актуализация	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*	*внесение предложений*
Экспертиза	-	-	-	-	-
Реализация (*организация практик, стажировок, наставничество при обучении на производстве, назначение руководителей из числа высококвалифицированных сотрудников; участие в преподавательской деятельности – чтение лекций, семинаров, проведение практических занятий, мастер-классов)*	*организация прохождения практики*	*организация прохождения практики*	*организация прохождения практики*	*организация прохождения практики*	*организация прохождения практики*
Контроль качества подготовки выпускников *(разработка оценочных средств)*	*внесение предложений, участие в ГЭК и ГАК*	*внесение предложений, участие в ГЭК и ГАК*	*внесение предложений, участие в ГЭК и ГАК*	*внесение предложений, участие в ГЭК и ГАК*	*внесение предложений, участие в ГЭК и ГАК*

На основании Положения о разработке, утверждении, обновлении и хранении программ подготовки специалистов среднего звена (образовательных программ), образовательная программа проходит согласование с работодателями. Предложения представителей АО «АИП» по внесению изменений в программу «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» рассматривались на заседании предметно-цикловой комиссии.

Работодатели участвуют в формировании тематики выпускных квалификационных работ (в 2023 году имеется 7 дипломных проектов по заказу работодателя с рецензиями о возможности практического применения на предприятиях заказчика).

Широко представлено участие работодателей в организации и проведении практик. Колледжем заключено более 15 договоров на организацию проведения практик и практической подготовки студентов. Представители работодателей, высококвалифицированные специалисты, назначаются руководителями и наставниками практической подготовки (ООО «Аудит Картель», АО «СМ-900», ООО «ВБО КОНСАЛТ», ООО «БЦ Сокольники», АО «Завод ИСКОЖ», ООО «СК Капитал Групп», ООО «Аудит Финанс», ООО «ГлобалТрейдингГрупп», ООО «БУХАУТСОРСИНГ», ООО «АВС», ООО «Шнайдер Груп» и др.

В ходе интервьюирования представитель ООО "КАБ-ЮСТ" отметил хороший уровень теоретической и практической подготовки студентов колледжа.

РЕЦЕНЗИЯ

На дипломную работу, выполненную студентом 3 курса, группы 32У-20 специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
Шамсуевой Аси Вариновны
(Ф.И.О. студента)

Тема дипломной работы: Финансовая устойчивость организации значение и управления организации на примере экономиче

Актуальность темы дипломной работы не подвергается сомне работы с данной тематикой, т.е. ориентированные на анализ финансо деятельности организации всегда будут иметь большое внимание со стор других работ, ведь именно такие работы позволяют составить внутр пользователям общую картину состояния дел экономического субъекта.

Содержание дипломы полностью раскрывает его тематик достоверности дипломной работы относится полнота анализируем наглядность и достоверность приведенного анализа. Предложенные улучшения финансовой устойчивости организации действительно м положительно повлиять на финансовое состояние организации.

Необходимо подчеркнуть, что работа соответствует требования грамотности.

Дипломная работа состоит из введения, двух глав, зак использованных источников и приложений.

Во введении обоснована актуальность выбранной темы, определ дипломной работы.

В первой главе рассмотрены экономические сущность и содерж устойчивости, изучена методика анализа финансовой устойчивости, расс расчета относительных и абсолютных показателей финансовой устойчи

Во второй главе изучена организационно-экономическая организации, проанализированы показатели финансовой устойчив разработаны способы повышения финансовой устойчивости ПАО «ГАТ Шинина.

Список использованных источников и приложения актуальны и о и достоверностью предоставленной информации.

Дипломная работа Шамсуевой Аси Вариновны соответствует требованиям, выполнена на высоком теоретико-практическом уро высокой оценки «отлично» и может быть допущена к защите.

ООО «Константа-Фарм Ме
Коммерческий директор
Холодков Ев
«09» ию
Подпись

С рецензией ознакомлен
(подпись студента)

РЕЦЕНЗИЯ

На дипломную работу, выполненную студенткой 3 курса, группы 32У-20 специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
Кравцовой Алины Юрьевны
(Ф.И.О. студента)

Тема дипломной работы: Анализ показателей деловой активн рентабельности организации и направления их оптимизации на п экономического субъекта

Тема дипломной работы в современной рыночной экономике является акт так как прибыльность организации зависит от анализа показателей деловой акти рентабельности, а также эффективности использования ресурсов в целях наи резервов их повышения, что влияет на дальнейшее развитие компании и ее конкурентоспособность.

Преимуществом данного исследования является качественный использованных источников информации в теоретической главе, а также то достоверность излагаемых знаний и проведенных расчетов, применяемых в прак части.

Дипломная работа состоит из введения, двух глав, заключения, использованных источников и приложений. План дипломной работы соотв заданию, а содержание диплома соответствует плану.

Во введении обоснована актуальность выбранной темы, поставлены определены основные задачи исследования.

В первой главе раскрыты теоретические основы оценки деловой акти рентабельности организации и пути их оптимизации.

Во второй главе дана экономическая характеристика организации ПАО Московский регион», проведен анализ показателей деловой активности и рентабе на основании которого предложены рекомендации, направленные на их опти Данные предложения имеют интерес и имеют высокую важность и значим перспективы ПАО «Россети Московский регион».

Общие теоретические выводы подкреплены обширным фактоло материалом. По степени актуальности, методам исследования и освещённым рез дипломная работа заслуживает наивысших широкой научной общественности студентов и преподавателей.

Список использованных источников литературы и приложения до содержательны и соответствуют затронутым в работе вопросам.

Дипломная работа Кравцовой Алины Юрьевны соответствует предъя требованиям, выполнена на высоком теоретико-практическом уровне, заслу высокой оценки «отлично» и может быть допущена к защите.

Общество с ограниченной ответственностью
«Аутсорсинговая компания «Ваше дело»
Генеральный директор
Наумкина Светлана Ив
«09» ию
Подпись

С рецензией ознакомлен
(подпись студента)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РЕЦЕНЗИЯ

На дипломную работу, выполненную студентом 3 курса, группы 32У-20 специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
Назаренковой Елены Сергеевны
(Ф.И.О. студента)

Тема дипломной работы: Бухгалтерская отчетность организаций: состав, содержание и использование в анализе и оценке ее деятельности на примере экономического субъекта.

Наименование частей дипломной работы и их объём в листах: Дипломная работа содержит введение, два раздела, заключение, список использованных источников на 52 стр. и 6 приложений.

Соответствие диплома выданному заданию по объёму и содержанию: Содержание работы в полном объеме раскрывает тему дипломной работы и соответствует плану, утвержденному научным руководителем работы.

Качество выполнения (даётся оценка каждой части диплома по пятибалльной системе):
1. Теоретическая часть содержит описание нормативных документов, регламентирующих порядок составления бухгалтерской отчетности. В ней подробно описывается состав и содержание бухгалтерской отчетности и ей использование. Оценка «Отлично».
2. Практическая часть содержит краткую экономическую характеристику деятельности ООО «ПАКС-ФАКТОРИЙ». В практической части проведен анализ и дана оценка деятельности организации по данным бухгалтерской отчетности организации. Положительно оцениваются предложенные рекомендации по повышению эффективности использования бухгалтерской отчетности. Оценка «Отлично».

Использование в дипломной работе последних достижений Работа написана с использованием большого материала нормативной и научной литературы.

Возможность использования диплома или его отдельных частей в производстве или в учебном процессе В работе проведен подробный анализ ликвидности баланса, платежеспособности организации, проведена оценка финансовой независимости. Предложенные по результатам анализа рекомендации придают дипломной работе практическую значимость.

Достоинство дипломной работы Дипломная работа написана на хорошем научном уровне и отличается логикой построения. Результаты анализа имеют практическую значимость для ООО «ПАКС-ФАКТОРИЙ».

Представленная на рецензию работа показывает самостоятельность в подходах к изучению материала, хороший уровень теоретической подготовки, знание учебной и специальной литературы.

Работа оформлена в соответствии с установленными требованиями, содержит аналитические таблицы и рисунки, повышающие наглядность текстового материала

за приложения.
ученик формулируются выводы по проведенной работе.

ипломной работы: Существенных недостатков в дипломной

пента на основе анализа дипломной работы о степени подгото работе по специальности На основе анализа дипломной работы, что выпускник подготовлен к работе по специальности
номика и бухгалтерский учёт (по отраслям)».

бота студента Назаренковой Елены Сергеевны
(фамилия, имя, отчество)
вующей защите заслуживает оценку отлично
(оценка по пятибалльной сист
ПАКС-Факторий
(место работы, должность, руководства)
(фамилия, имя, отчество)
«09» и
Подпись
ознакомлен
(подпись студента)

РЕЦЕНЗИЯ

На дипломную работу, выполненную студентом 3 курса, группы 32У-20 специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»
Щербак Юрия Георгиевича
(Ф.И.О. студента)

Тема дипломной работы: Учет и контроль расчетов по налогу на добавленную стоимость на примере экономического субъекта

Тема дипломной работы на сегодняшний день крайне актуальна, поскольку налог на добавленную стоимость является одним из основных налогов в налоговой системе Российской Федерации, также он является относительной сложностью в учете и контроле расчетов по нему, что создает дополнительную актуальность и изучения данного налога.

Достоинствами данной работы можно назвать достаточно полное и развернутое представление материала по учету и контролю расчетов по налогу на добавленную стоимость в теории и на примере экономического субъекта, сопровождение материала схемами, рисунками, таблицами, а также наличие выводов и рекомендаций.

Дипломная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Во введении обоснована актуальность выбранной темы, поставлена цель и определены задачи исследования.

В первой главе дипломной работы изучена сущность налога на добавленную стоимость и его роль в налоговой системе страны, рассмотрено нормативно - правовое регулирование учета и контроля расчетов по налогу на добавленную стоимость, представлена методика учета и контроля расчетов по налогу на добавленную стоимость.

Во второй главе представлены особенности учета и контроля расчетов по налогу на добавленную стоимость в ООО «Знак отличия», дана краткая экономическая характеристика данной организации, изучен порядок учета расчетов по налогу на добавленную стоимость, рассмотрен контроль расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость и порядок представления налоговой декларации. Интерес вызывают разработанные рекомендации по совершенствованию учета и контроля по налогу на добавленную стоимость на примере ООО «Знак отличия».

Список использованных источников и приложения достаточно содержательны и в полной мере соответствуют затронутым в работе вопросам.

Дипломная работа Щербак Юрия Георгиевича соответствует предъявляемым требованиям, выполнена на высоком теоретико-практическом уровне, заслуживает высокой оценки «отлично» и может быть допущена к защите.

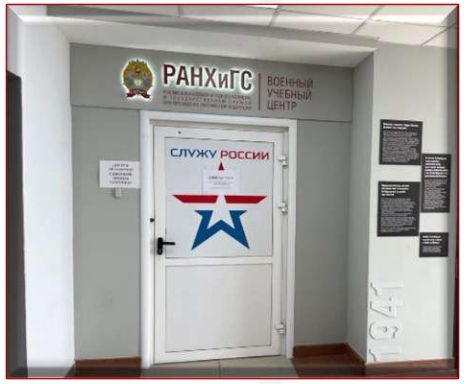
ООО «Знак отличия»,
Главный бухгалтер
Щербак Наталья Георгиевна
«9» июня 2023г.
Подпись

С рецензией ознакомлен
(подпись студента)

Дополнительные конкурентные преимущества реализации образовательной программы

- ✓ Многоуровневая система образования: возможность продолжения обучения в ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» следующих уровнях профессионального образования. Выпускники Колледжа пользуются правом льготного поступления в Академию. Единое образовательное пространство, занятия со студентами Академии проводятся на территории Колледжа, а учащиеся Колледжа приглашаются на мастер-классы в Академию, что способствует созданию творческой студенческой атмосферы.

- ✓ Система скидок на оплату обучения; предусмотрена возможность гибкой системы оплаты обучения за месяц, за семестр, за год;



- ✓ План воспитательной работы дополняет профессионально-ориентирующее развитие обучающихся и включает участие в мероприятиях как всероссийского, так и регионального уровней по профилю образовательной программы. В плане воспитательной работы также предусмотрены встречи с работодателями, экскурсии на мероприятия, знакомство с новинками и исследованиями в области бухучета. Активно используются социокультурные ресурсы Москвы, привлекаются представители научного и профессионального сообществ города.

- ✓ В Колледже регулярно действуют кружки технического мастерства, секции футбола, волейбола, баскетбола, силовой подготовки, борьбы, настольного тенниса, создающие условия для самореализации студентов в сфере физической культуры и спорта.

- ✓ Ведется профориентационная работа по образовательной программе.

секции футбола, волейбола, баскетбола, силовой подготовки, борьбы

Школа наставничества в КМПО

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
1. В течение последних 3-х лет, с 2021 по 2023 годы, 203 выпускника получили свидетельства о должности служащего «Кассир» по итогам квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Для проведения квалификационного экзамена создается комиссия. Комиссию возглавляет председатель из числа работодателей. 2. Согласно Приказу Департамента образования и науки города Москвы №66 0т 09.02.2022 «Об утверждении порядка проведения демонстрационного экзамена (ДЭ) по образовательной программе среднего профессионального образования» с целью определение у студентов и выпускников знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и выполнять работу по конкретным профессиям и специальностям внедряется механизм независимой оценки квалификаций в формате ДЭ в ходе промежуточной и итоговой аттестации. Согласно Положению о проведении ГИА по образовательным программам СПО в РАНХиГС от 05.06.2020г., ГИА проходит в форме сдачи ДЭ и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), при этом демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для	1. Независимая оценка квалификаций (НОК) предусмотрена федеральным законом от 03.07.2016 года № 238 ФЗ «О независимой оценке квалификаций». НОК – это процедура подтверждения соответствия гражданина (выпускника) квалификационным требованиям, установленным федеральными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенная центром оценки квалификаций. С целью подтверждения соответствия полученных компетенций, знаний и умений, а также усиления конкурентных преимуществ на рынке труда организовать/рекомендовать выпускникам прохождение НОК по квалификации «Бухгалтер» 5 уровня в ЦОК СПК ФР (ЦОК по данному ПС есть и оценочные средства разработаны). 2. При формировании перечня тем ВКР, а также оценивании дипломной работы особое внимание уделять практико-ориентированному характеру проекта, который должен отвечать современным требованиям работодателя, а также содержать новизну теоретических и экспериментальных исследований. 3. При формировании тем, требований к содержанию и критериев оценки выпускных квалификационных работ особое внимание обращать на рассмотрение проблемной тематики конкретных организаций и возможности практического применения ВКР. Это может быть «по заказу работодателя», «задокументированный отзыв от предприятия», «акт внедрения или подтверждения успешного внедрения/использования», «справка/свидетельство об

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
решения студентами практических задач профессиональной деятельности. 3. Студенты колледжа продемонстрировали хорошие результаты знаний, умений и навыков по специальности в разных профессиональных чемпионатах, в том числе всероссийском, фестивалях разных уровней. Есть победитель, призер.	апробации», «публикация в профильном сборнике/издании» и пр. 4. Расширить охват обучающихся конкурсами профессионального мастерства, научными конференциями по профилю образовательной программы.
1. Образовательная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Бухгалтер» (Приказ Минтруда России от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер». Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 № 54154). 2. Программа содержит сопряжение профессиональных компетенций с трудовыми функциями и трудовыми действиями профессионального стандарта. Требования ПС учтены максимально, что является наглядным подтверждением наличия соответствия запланированных результатов освоения образовательной программы профессиональному стандарту и требованиям рынка труда. 3. Профессиональные компетенции и необходимые знания и умения актуализированы в соответствии с ПС от 2019 года. В программе, согласно новому нормативному правовому акту (во ФГОС ссылка на ПС 2014 года, который утратил силу с вступлением в силу ПС от 2019 года) отражены «новые» умения, а именно «Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов». Также отражены знания «Знать компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета» (вместо основ ИТ и вычислительной техники). Законодательство РФ о	1. Отслеживать изменения законодательства, нормативных правовых актов, профессиональных стандартов в качестве документов прямого действия при разработке и реализации образовательной программы, направленной на получение квалификации «Бухгалтер». 2. В пояснительной записке к рабочей программе ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих должностям служащих - «Кассир» - не отражено, на каком уровне профессиональные компетенции, формируемые в ходе реализации других профессиональных модулей (ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4) осваиваются (расширение и углубление содержания, отработка практических навыков на практике и пр.). Также проанализировать возможность выделить дополнительные профессиональные компетенции (в рамках изучения ПМ.05), которые будут отражать формирование у выпускников знаний, умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами, инструкциями и другими документами по ведению кассовых операций, операций с денежными средствами, работе с бланками строгой отчетности, денежными и кассовыми документами разных форм, составлению кассовой отчетности и другие.

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
бухучете, архивном деле, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство освещается в объеме, необходимом для профессиональной деятельности бухгалтера (вместо прежних требований знания основ). Вывод: Образовательная организация отслеживает изменения законодательства и своевременно учитывает положения актуального профессионального стандарта в образовательной программе. Сформулированные профессиональные компетенции в образовательной программе разработаны на основе максимального учета ПС 08.002 «Бухгалтер», который был актуализирован в 2019 году. Есть сопряжение профессиональных компетенций образовательной программы и трудовых функций ПС 08.002 «Бухгалтер» в учебном плане, в Фонде оценочных средств для ГИА.	3. Провести сопряжение ПК, сформулированных в образовательной программе, с трудовыми функциями ПС 08.023 «Аудитор», а именно ОТФ код А «Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью»: А/01.4 «Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью» и А/02.4 «Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью». 4. Рассмотреть возможность включить в раздел 3 образовательной программы (характеристика профессиональной деятельности выпускника) таблицу сопряжения ПК образовательной программы и трудовых функций (ТФ) ПС (по аналогии с учебным планом).
1. Вариативная часть образовательной программы ориентирована на расширение основных видов деятельности, освоение которых приводит к получению квалификации, углубления подготовки обучающихся в рамках получаемой квалификации, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. При формировании вариативной части в целом рационально и обоснованно использован объем часов для достижения запланированных результатов обучения.	1. Пересмотреть объем часов вариативной части и уменьшить количество часов на Основы философии, Историю, Иностранный язык в профессиональной деятельности. Данные дисциплины не предусматривают развитие профессиональных компетенций по профилю образовательной программы, а также в примерной образовательной программе предусмотрено меньший объем обязательных часов по данным дисциплинам; 2. Из объема часов вариативной части, отведенного на Физическую культуру, Основы философии, Иностранный язык в профессиональной деятельности, выделить

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
2. Структура учебного плана соответствует в целом спланированным результатам, в том числе трудовым действиям ПС.	дополнительные часы на практическую подготовку в рамках профессиональных модулей. 3. Предусмотреть развитие профессиональных компетенций бухгалтера в рамках изучения всех дисциплин и модулей, образующих вариативную часть образовательной программы.
В образовательной программе отражены ТФ и ТД, знания и умения ОТФ, код А «Ведение бухгалтерского учета» ПС 08.002 «Бухгалтер», а именно А/01.5 «Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта» и А/02.5 «Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни», А/03.5 «Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни».	
Содержание рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик разработано на основе максимального учета ПС 08.002 «Бухгалтер».	Предусмотреть более глубокое изучение международных стандартов финансовой отчетности, в том числе с участием представителей профессионального сообщества для повышения конкурентоспособности выпускников колледжа.
Приоритетными технологиями обучения или формами обучения специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются проектные и проблемные технологии обучения. Широко используются кейс-технологии. Кейс строится на реальных фактах или имитирует настоящую жизненную ситуацию.	1. Формировать экзаменационные билеты, одинаковые по сложности и трудоемкости для всех обучающихся. 2. Четко формулировать задания в билетах. *Например, контрольно-оценочные средства по ПМ.01, ПМ.02 содержат некорректно сформулированные задания (КОС ПМ.01 Тема 2 -3. Текст задания: решить задачи. Вводные данные сформулированы, задание – нет).* 3. Проверить оценочные средства, а именно контрольно-оценочные средства промежуточной аттестации, на предмет корректности формулировок заданий.

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
	4. Проверить формулировку цели государственной итоговой аттестации на соответствие ФОС *(в ФОС указано, что для разработки оценочных заданий для ГИА по квалификации применяется профессиональный стандарт, при этом в образовательной программе, раздел 7, указано, что в ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС, и только задания для демонстрационного экзамена учитывают требования профессионального стандарта.)*
Оценочные средства в полной мере соответствуют запланированным результатам и трудовым действиям ПС, разрабатываются с участием работодателей.	
Материально-техническое обеспечение образовательной программы включает аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Мастерская «Учебная бухгалтерия» предназначена для формирования у студентов практических навыков в области бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Она оснащена системой для автоматизированного ведения бухгалтерского и налогового учета и составления отчетности; информационной системой; справочно-правовой системой; ПО для офисной работы; ПО для открытия файлов; ПО для архивации; кассовым оборудованием, в том числе контрольной кассовой машиной, детектором валют; счетчиком банкнот и монет. Заключен долгосрочный договор об организации практики и практической подготовки обучающихся с ООО	Расширить список организаций - лидеров рынка бухгалтерских и аудиторских услуг - для организации практической подготовки студентов.

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
«Россети». Также широкое применение имеет практика заключения Колледжем индивидуальных договоров с более, чем 15 организациями (ООО «Аудит Картель», ООО «С4», ООО «ВБО КОНСАЛТ», ООО «БК «Конфиденс Код», ООО «ЮРВИСТА», ООО «Аудит Финанс», ООО «БУХАУТСОРСИНГ», ООО «АИП», ООО «Шнайдер Груп», ООО «СЦПП-2000», ООО «АЖИО», ООО «С4», ООО «АФК», ООО «ЦБО «ЮУХЭКСПЕРТ»). Предприятия представляют разные отрасли, в том числе и компании, оказывающие бухгалтерские и аудиторские услуги (25% от общего числа). Выбор предприятий предлагается колледжем, также обучающиеся могут выбрать самостоятельно.	
Действует Положение о применении в РАНХиГС электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденное приказом ректора от 22.09.2017 г. № 01-6230. Колледж использует информационные и цифровые технологии в образовательном процессе, в основном, в части, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, информации, и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников и при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников в части	

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
организации самостоятельной работы студентов. Также студент посредством ЭИОС самостоятельно знакомится с учебными материалами. Имеется не только база данных электронных учебников и материалов, но и платформа электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	
Собственные учебно-методической материалы по дисциплинам и элементам программы: — методические указания для всех видов практик; — методические указания к подготовке и защите дипломной работы (проекта); — методические указания по подготовке и защите курсовых работ (проектов). Учебно-методическая документация согласована работодателями и их представителями, что подтверждается экспертным заключением на ОПОП СПО и ее элементы.	Актуализировать рабочие программы дисциплин/модулей, курсов на предмет использования современные учебно-методических ресурсов, т.к. среди основных источников учебных изданий, указанных в рабочих программах дисциплин вариативной части образовательной программы, а также дисциплин профессионального цикла, присутствуют неактуальные издания (при наличии обновленных в течение последних трех лет), в том числе в используемых колледжем ЭБС (Основы философии, Основы бухгалтерского учета, ПМ.01 и др.).
1. В реализации образовательной программы, а именно в преподавании модулей/дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов задействованы 19 преподавателей, 13 из них в течение последних 3 лет прошли повышение квалификации по профилю преподаваемых дисциплин, курсов, предметов, прошли стажировки в кредитных организациях - это составляет 68%. 7 человек из них имеют опыт практической деятельности в соответствии со своей квалификацией – 37%. 2. 12 преподавателей из 15 по дисциплинам, формирующим профессиональные компетенции прошли	1. Привлекать специалистов из профильных организаций к реализации образовательной программы, а именно к преподаванию профильных дисциплин и модулей; подготовке обучающихся к участию в профессиональных конкурсах, экзаменах; проведению мастер-классов, факультативных курсов с целью подготовки студентов к реалиям современного рынка труда, повышения уровня профессиональной компетентности выпускников. 2. Разработать ЛНА о развитии кадрового резерва в рамках целенаправленной кадровой политики колледжа с целью сохранения и развития кадрового потенциала, создания квалифицированного коллектива, ориентированного на

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
повышение квалификации (в т.ч. в форме стажировки) в течение последних 3-х лет по профилю образовательной программы – 80%. Среди них есть преподаватель, совмещающий педагогическую деятельность с работой бухгалтера на аутсорсинге. 3. В Колледже действует система поощрения преподавателей. Внедрены меры финансового поощрения, однако нет системного документа и показателей эффективности, связанных с качеством практической подготовки и формирования профессиональных компетенций в соответствии с требованиями работодателей и рынка труда. 4. В колледже действует Центр развития педагогических компетенций.	повышение уровня качества подготовки выпускников, способных работать в современных социально-экономических условиях. Для этого разработать ключевые показатели эффективности педагогических работников, в том числе мотивирующие собственное профессиональное развитие, результативную деятельность связанные с результатами оценки профессиональной квалификации выпускников. 3. Расширить перечень компаний отрасли бухгалтерского учета и аудита, готовых организовывать стажировки преподавателям, занятым в реализации образовательной программы.
1. Средний процент выпускников, трудоустроившихся по профилю по итогам 3-х последних лет, составляет 70 % (учтены призванные в ряды РА и продолжившие обучение в ВО): 2020 год – 43% 2021 год – 88% } 70% 2022 год – 80% 2. В КМПО сформирован Центр профессионального самоопределения и содействия трудоустройству выпускников. Среди задач Центра – расширение социального партнерства с предприятиями и организациями, мониторинг удовлетворенности потребителей качеством подготовки выпускников и фактического трудоустройства, проведение мероприятий по содействию в поиске работы и пр.	Учитывая, что специальность Экономика и бухгалтерский учет является одной из самых востребованных среди абитуриентов (4 человека на место), а количество трудоустроенных выпускников по профилю менее половины рекомендуем: — увеличить количество мероприятий, ориентированных на прямое взаимодействие с работодателями; — проводить психологическое тестирование абитуриентов и студентов по определению профессионального профиля, компетенций и направленности личности; — усилить практическую работу Центра профессионального самоопределения и содействия трудоустройству выпускников КМПО с целью получения полной и достоверной информации, подтверждающей закрепление на рабочем месте, карьерный рост выпускников и

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
3. Работают по полученной специальности – 37% выпускников. 4. Получили позитивный отклик, трудоустроены и работают по итогам практики – 7,4%.	удовлетворенность качеством подготовки работодателями по профилю образовательной программы, а также итоги прохождения практики.
1. Более 15 договоров об организации практик. 2. Работодатели участвуют в формировании тематики ВКР (2023 год 7 дипломных проектов по заказу работодателя и имеют рецензию о возможности практического применения на предприятиях заказчика) 3. Работодатели участвуют в организации и проведении практик. Представители работодателей, высококвалифицированные специалисты, назначаются руководителями и наставниками практической подготовки.	1. Усилить взаимодействие с работодателями и проработать возможность включения в договоры о социальном партнерстве такие формы взаимодействия, как участие в работе научно-практических конференций, семинаров, проведение мастер-классов, тренингов по профилю подготовки. Также усилить работу по привлечению представителей работодателей к формированию перечня тем ВКР. 2. Привлекать внешних рецензентов, не являющихся разработчиками программ дисциплин, практик, оценочных средств, для экспертизы образовательной программы.
1.КМПО является структурным подразделением Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. Это показатель финансовой стабильности, постоянного развития и укрепления учебной, информационной и материально-технической базы, совершенствования образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения и передового педагогического мастерства. 2. Выпускники Колледжа пользуются правом льготного поступления в Академию. Единое образовательное пространство, занятия со студентами Академии проводятся на территории Колледжа, а учащиеся Колледжа приглашаются на мастер-классы в Академию, что	

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
способствует созданию творческой студенческой атмосферы. 3. В Колледже действует система скидок на оплату обучения; предусмотрена возможность гибкой системы оплаты обучения за месяц, за семестр, за год. 4. В Колледже прекрасная учебная и материальная база – 84 учебных аудитории, 5 компьютерных классов, 4 мастерских, 15 лабораторий, спортивный комплекс, библиотека с фондом литературы более 100 тыс. экземпляров, актовый зал, столовая, студенческий буфет, медицинский кабинет. И все это на одной площадке. 5. В Колледже регулярно действуют кружки технического мастерства, секции футбола, волейбола, баскетбола, силовой подготовки, борьбы, настольного тенниса, создающие условия для самореализации студентов в сфере физической культуры и спорта. 6. Очень важным фактором является наличие в Колледже студенческого общежития для льготных категорий. 7. План воспитательной работы дополняет профессионально-ориентирующее развитие обучающихся и включает участие в мероприятиях как всероссийского, так и регионального уровней по профилю образовательной программы. В плане воспитательной работы также предусмотрены встречи с работодателями, экскурсии на мероприятия, знакомство с новинками и исследованиями в области бухучета. Активно используются социокультурные ресурсы Москвы, привлекаются	

Сильные стороны аккредитуемой образовательной программы	*Рекомендации экспертов по итогам аккредитационной экспертизы*
представители научного и профессионального сообществ города. 8. Ведется профориентационная работа по образовательной программе.	

Итоговые значения по критериям.

Оценка соответствия аккредитуемой образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля проводилась на основании критериев, приведенных ниже. Оценка каждого критерия выражена в баллах и определена на основе коллегиального решения экспертов экспертной комиссии.

№ п/п	Критерии для оценки образовательных программ	Общая оценка в баллах
1 А	**Критерий Результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации *(используется при наличии НОК по соответствующей квалификации)***	**6**
2	**Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов ее освоения (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам и (или) иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ**	**8**
3	**Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)**	**13**
4	**Соответствие материально–технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник**	**19**
4.1	Показатель Материально-технические ресурсы	6
4.2	Показатель Информационно-коммуникационные ресурсы	3
4.3	Показатель: Учебно-методические ресурсы	4
4.4	Показатель Кадровые ресурсы	6
5	**Наличие спроса на профессиональную образовательную программу; востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями**	**12**
6	**Подтвержденное участие работодателей в формировании и реализации образовательной программы**	**9**
7	**Дополнительные критерии (Конкурентные преимущества реализации образовательной программы)**	**4**
	ВСЕГО:	**71**

Руководитель экспертной комиссии _____ /ФИО/ Г.А. Евтушенко

подпись чч.мм.гггг. 21.08.2023

Вывод о соответствии заявленному качеству подготовки специалистов по аккредитуемой образовательной программе:

Код и наименование образовательной программы 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате проведения профессионально-общественной аккредитации заявленной образовательной программы аккредитующей организацией было принято следующее решение:

- представленная образовательная программа заявленному качеству подготовки специалистов ***соответствует***;

- ***Утвердить*** проект рекомендаций по совершенствованию профессионального качества заявленной образовательной программы по итогам рассмотрения Аккредитационным Советом сводного экспертного заключения;

- ***Выдать*** образовательной организации Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации заявленной образовательной программы сроком на 4 года.